Приложение № 3 к протоколу

НТКА № 46-2020

**Информация**

**национальных органов по аккредитации о формате и возможности создания РОА в национальных юрисдикциях стран (в соответствии с п. 2.9 протокола рабочего совещания руководителей НОА от 30.07.2020,**

**п. 2.2 протокола рабочего совещания от 17.09.2020 ).**

|  |
| --- |
| **Азербайджанская Республика**  (информация не поступала (наблюдатели)) |
| **Республика Армения**  (письмо Министерства экономики Республики Армения  № 09.11.2/14360-2020 от 29.09.2020) |
| Представляем следующую позицию Министерства экономики РА по положениям пунктов 2.1 - 2.2 протокола заседания Рабочей группы по созданию Региональной организации по аккредитации «Евразийское сотрудничество по аккредитации» от 17 сентября с. года:  Работа по взаимному признанию результатов работ по аккредитации органов по оценке соответствия в рамках СНГ в полном объеме может осуществляться без создания регионального органа по аккредитации, в частности, в рамках Соглашения о взаимном признании аккредитации органов по оценке соответствия, при этом исключив из Соглашения все те положения, которые касаются региональной организации по аккредитации.  Исходя из изложенного, создание региональной организации по аккредитации считаем нецелесообразным и несвоевременным. |
| **Республика Беларусь** (письмо директора БГЦА Т.А.Николаевой  № 01-15/7798 от 25.08.2020) |
| В соответствии с п.2.9 Протокола рабочего совещания представляем справочную информацию о процессе регистрации региональной организации (ассоциации) по аккредитации в Республике Беларусь (см.ниже).  Таким образом, региональная организация по аккредитации в Республике Беларусь может быть организована путем создания ассоциации (союза) после подписания Соглашения по аккредитации как юридической основы данной организации.  Национальные органы по аккредитации, которые в соответствии с действующим законодательством не могут являться соучредителями при создании РОА, будут иметь возможность присоединиться к ней после её создания.  **Справочная информация о процессе регистрации региональной организации (ассоциации) органов по аккредитации в Республике Беларусь**  ***Региональная организация органов по аккредитации может быть зарегистрирована как ассоциация или союз.***  *Статья 121. ГК РБ Объединения юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей (ассоциации и союзы)*  Коммерческие организации и (или) индивидуальные предприниматели, а также коммерческие и (или) некоммерческие организации в целях координации их деятельности, представления и защиты общих интересов могут создавать объединения в форме ассоциаций или союзов, являющихся ***некоммерческими организациями.***  В отличие от коммерческих организаций у ассоциации отсутствует уставный фонд (капитал), а также требования к минимальному размеру имущества, необходимого для ее деятельности (как у фондов). Текущая деятельность ***финансируется, как правило, за счет членских взносов*** участников, прочих безвозмездных поступлений от них. Но учредители (участники) ассоциации не имеют имущественных прав в отношении такого имущества.  Ассоциация (союз) является ***юридическим лицом.*** Члены ассоциации (союза) сохраняют свою самостоятельность и ***права юридического лица.***  Порядок регистрации юридических лиц в Республики Беларусь регламентирован Положением о государственной регистрации субъектов хозяйствования (далее - Положение), утв. Декретом от 16.01.2009 № 1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования».  **До подачи в регистрирующий орган для государственной регистрации документов,** учредители (участники) создаваемой некоммерческой организации должны:   1. Согласовать с регистрирующим органом наименование некоммерческой организации;   (согласование с регистрирующим органом наименования некоммерческой организации является административной процедурой в соответствии с п.13.1 Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156).  Согласование наименования может быть осуществлено при:   * личном обращении заявителя в регистрирующий орган с предъявлением документа, удостоверяющего его личность; * направлении документов по почте; * представлении заявителем документов в электронном виде.   При этом документы в электронном виде для согласования наименования могут быть представлены учредителем (участником) - юридическим лицом - резидентом Республики Беларусь одновременно с подачей электронных документов для государственной регистрации юридического лица.  Для согласования необходимо предоставить:   * заявление установленной формы. * копию документа, подтверждающего в установленном порядке полномочия заявителя, в случае представления документов представителями юридического лица.   До обращения в регистрирующий орган заявитель может проверить выбранное наименование с помощью перечня согласованных (зарезервированных) наименований юридических лиц, размещаемого на веб­портале Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (<http://egr.gov.by>).   1. Определить предполагаемое местонахождение коммерческой, некоммерческой организации;   Для государственной регистрации коммерческих и некоммерческих организаций, в регистрирующий орган представляются:   * заявление о государственной регистрации; * устав в двух экземплярах без нотариального засвидетельствования, его электронная копия (в формате .doc или .rtf); * легализованная выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения либо нотариально заверенная копия указанных документов (выписка должна быть датирована не позднее одного года до дня подачи заявления о государственной регистрации) с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) - для собственника имущества, учредителей, являющихся иностранными организациями; * оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины (приблизительно 10 $); * заявление о государственной регистрации составляется по установленной форме.   При местонахождении юридического лица в г.Минске, регистрация будет осуществляться Минским горисполкомом.  *В заявлении подтверждается, что:*  *сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах, в том числе в заявлении о государственной регистрации, достоверны;*  *представленные устав соответствуют определенным законодательством требованиям для юридического лица данной организационно-правовой формы;*  *порядок создания юридического лица соблюден.*  В уставе юридического лица по желанию собственника имущества, учредителей (участников) юридического лица могут указываться виды деятельности, осуществляемые юридическим лицом. При изменении таких видов деятельности юридические лица вправе (по своему усмотрению) обратиться за государственной регистрацией изменений и (или) дополнений, вносимых в устав (учредительный договор) юридического лица.  **Рассмотрение документов, представленных для государственной регистрации**  В день подачи документов, представленных для государственной регистрации, уполномоченный сотрудник регистрирующего органа:  ставит на уставе юридического лица, штамп, свидетельствующий о проведении государственной регистрации, выдает один экземпляр устава лицу, его представившему, и вносит в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запись о государственной регистрации субъекта хозяйствования;  представляет в Министерство юстиции необходимые сведения о субъектах хозяйствования для включения их в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.  Зарегистрированными считаются:  юридическое лицо - с даты проставления штампа на его уставе и внесении записи о государственной регистрации юридического лица в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;  В свидетельстве о государственной регистрации юридического лица, указывается дата их государственной регистрации.  Свидетельство о государственной регистрации выдается не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи документов для государственной регистрации.  Наличие у юридического лица со штампом, свидетельствующим о проведении государственной регистрации является основанием для обращения за изготовлением печатей (штампов) (при необходимости) в организации, осуществляющие в установленном порядке данный вид деятельности, а также за совершением иных юридически значимых действий.  Получение специальных разрешений на изготовление печатей (штампов) не требуется. |
| **Грузия**  (информация не поступала) |
| **Республика Казахстан**  (письмо зам.ген.директора НЦА К. Тайжанова  № 21-08/1023-И от 16.10.2020) |
| Информация по формату создания РОА будет направлена после получения соответствующей информации от государственных органов Республики Казахстан. |
| **Кыргызская Республика**  (информация не поступала) |
|  |
| **Республика Молдова**  (информация не поступала) |
| **Российская Федерация** (информация не поступала) |
| **Республика Таджикистан**  (информация не поступала) |
| **Туркменистан**  (информация не поступала) |
| **Республика Узбекистан**  (письмо директора ГУП «Центр по аккредитации» А.Закирова  № 01/1138 от 10.09.2020) |
| По пункту 2.9 Протокола, ГУП «Центр по аккредитации» на настоящий день не располагает необходимыми ресурсами и опытом в сфере региональной аккредитации, в связи с чем регистрацию РОА на территории Республики Узбекистан считаем невозможной. |
| **Украина**  (информация не поступала) |